



**REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA  
I FONDOVA EUROPSKE UNIJE**

**PROGRAM ODRŽIVOG RAZVOJA LOKALNE ZAJEDNICE  
za područje Sisačko-moslavačke županije**

KLASA: 973-02/23-01/1  
URBROJ: 538-09-1-1-1/568-23-1  
Zagreb, 15. veljače 2023. godine

<b>Sadržaj</b>	
<b>1. UVOD</b>	3
<b>2. CILJ PROGRAMA</b>	3
<b>3. FINANCIRANJE</b>	4
<b>4. METODOLOGIJA</b>	4
<b>5. KORISNICI</b>	4
<b>6. PODNOŠENJE ZAHTJEVA</b>	5
<i>6.1. Prihvatljivi podnosioci zahtjeva</i>	5
<i>6.2. Prihvatljiva područja provedbe</i>	5
<i>6.3. Prihvatljive građevine</i>	5
<i>6.4. Prihvatljive aktivnosti</i>	5
<i>6.5. Prihvatljivi troškovi</i>	6
<i>6.6. Iznos financiranja Ministarstva</i>	6
<i>6.7. Broj prijavljenih zahtjeva po podnosiocu</i>	6
<i>6.8. Provedbeno razdoblje</i>	6
<b>7. POSTUPCI DO DODJELE SREDSTAVA</b>	6
<i>7.1. Zaprimanje, otvaranje zahtjeva, administrativna provjera i provjera prihvatljivosti</i>	6
<i>7.2. Vrednovanje projektnih prijedloga</i>	7
<i>7.3. Odabir projekata</i>	7
<b>8. UGOVARANJE, OBVEZE KORISNIKA I ZAŠTITNI MEHANIZMI</b>	8
<b>9. PROVEDBA PROJEKTA</b>	8
<i>9.1. Nabava</i>	8
<i>9.2. Odgovornost za provedbu projekta</i>	8
<i>9.3. Plaćanje</i>	8
<i>9.4. Nadzor i kontrola</i>	9
<i>9.5. Završno izvješće</i>	9
<b>10. PROMIDŽBA, EDUKACIJA, KOMUNIKACIJA I VIDLJIVOST</b>	9
<b>11. DONOŠENJE PROGRAMA</b>	9

## **1. UVOD**

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (u nastavku teksta: Ministarstvo) je u skladu sa Zakonom o potpomognutim područjima (Narodne novine, br. 118/18) nositelj upravljanja razvojem potpomognutih područja, čija je svrha osiguranje pretpostavki za jačanje konkurentnosti i ostvarenje vlastitih razvojnih potencijala potpomognutih područja, a u cilju gospodarskog oporavka i demografske revitalizacije.

Područja jedinica lokalne samouprave Sisačko-moslavačke županije koje većinom imaju status potpomognutog područja, pogođena su razornim potresom 28. i 29. prosinca 2020. godine. Potres je dodatno, osim razaranja stambenih i gospodarskih objekata, prouzročio znatne štete na lokalnoj infrastrukturi.

Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 30. prosinca 2021. godine donijela Odluku o donošenju Programa društvene i gospodarske revitalizacije potpomognutih područja Sisačko-moslavačke županije pogođenih potresom (Narodne Novine broj 147/21). Kako bi se u razumnom roku ublažile posljedice uzrokovane potresom, u skladu sa strateškim smjernicama točka 2. Otklanjanje i ublažavanje posljedica uzrokovanih potresom, posebni cilj 4. Obnova i izgradnja nužne društvene i gospodarske infrastrukture, Ministarstvo je osiguralo dodatna sredstva za provedbu navedenih mjera.

## **2. CILJ PROGRAMA**

Cilj Programa održivog razvoja lokalne zajednice za područje Sisačko-moslavačke županije (u nastavku teksta: Program) je pridonijeti gospodarskoj, socijalnoj i demografskoj revitalizaciji potpomognutih područja Sisačko-moslavačke županije u skladu s njihovim razvojnim posebnostima te kao odgovor na posljedice razornog potresa koji je pogodio područje Sisačko-moslavačke županije 28. i 29. prosinca 2020. godine.

Program je koncipiran na razvojne prioritete lokalne i područne razine i predstavlja podršku u unapređenju društvene, javne, komunalne, socijalne i okolišne infrastrukture, te razvoju infrastrukture kao preduvjeta za ulaganja i gospodarski oporavak.

Program je namijenjen jedinicama lokalne samouprave koje su u skladu sa Zakonom o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 147/14, 123/17 i 118/18) i Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine, broj 132/17), (u nastavku teksta: Odluka o razvrstavanju), stekle status potpomognutog područja i jedinicama područne (regionalne) za projekte koji se provode na potpomognutim područjima.

### **3. FINANCIRANJE**

Sredstva za provedbu Programa osiguravaju se u „Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu" (Narodne novine, broj 145/22) u razdjelu 061, glava 05 Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, program 2902 – Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima na aktivnosti K 549110 - Razvoj potpomognutih područja u ukupnom iznosu od 1.300.000,00 eura (slovima: milijunitristotisućaeura).

### **4. METODOLOGIJA**

Program se provodi po uzoru na metodologiju ESI fondova, čime izravno doprinosi jačanju i daljnjem razvoju administrativnih kapaciteta samih korisnika, s ciljem učinkovitijeg povlačenja sredstava ESI fondova, a Ministarstvo potiče transparentnost kroz podijeljene aktivnosti pripreme, odlučivanja i provedbe Programa.

Nositelj Programa je Uprava za potpomognuta područja (u nastavku teksta: Uprava). Uprava je odgovorna za programske aktivnosti i za provedbu Programa.

Zahtjevi za financiranje dostavljaju se temeljem javno objavljenog Poziva za iskaz interesa za financiranje projekata prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice (u nastavku teksta: Poziv), a uvjeti, kriteriji i način vrednovanja projektnih prijedloga sastavni su dio Smjernica za podnositelje zahtjeva (u nastavku teksta Smjernice).

Vrednovanje projektnih prijedloga i donošenje prijedloga za odabir projekata u nadležnosti je Povjerenstva za odabir projekata (u nastavku teksta: Povjerenstvo). Povjerenstvo je neovisno i imenuje ga ministar regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (u nastavku teksta: Ministar).

Prema prijedlogu Povjerenstva Ministar donosi Odluku o odabiru projekata.

### **5. KORISNICI**

Korisnici Programa su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave Sisačko-moslavačke županije koje su nositelji prihvatljivih aktivnosti na projektu, a u širem smislu svi stanovnici lokalne zajednice na potpomognutim područjima koji imaju korist od provedbenih aktivnosti Programa.

Korisnici Programa su dužni prilikom pripreme i provedbe projekata voditi računa o primjeni horizontalnih načela u provedbi projekata, odnosno promicanju jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti (promicanja ravnopravnosti spolova te zabrana diskriminacije po bilo kojoj osnovi) i promicanju održivog razvoja (očuvanje, zaštita i unaprjeđenje zaštite okoliša,

promicanje korištenja obnovljivih izvora energije i unaprjeđenja energetske učinkovitosti).

## **6. PODNOŠENJE ZAHTJEVA**

Podnositelj zahtjeva može podnijeti **dva zahtjeva** za financiranje projekta na temelju Poziva.

Poziv se objavljuje na službenoj mrežnoj stranici Ministarstva [www.razvoj.gov.hr](http://www.razvoj.gov.hr).

Podnositelji podnose zahtjev za financiranje projekta **od 21. veljače 2023. godine do najkasnije 24. ožujka 2023. godine.**

Valjanim zahtjevima smatrat će se zahtjevi dostavljeni u pisarnicu Ministarstva do 16:00 sati 24. ožujka 2023. godine, odnosno preporučene pošiljke s poštanskim štambiljem zaključno s navedenim datumom.

### ***6.1. Prihvatljivi podnositelji zahtjeva***

Prihvatljivi podnositelji Zahtjeva su:

1. jedinice lokalne samouprave s područja Sisačko-moslavačke županije koje imaju status potpomognutog područja te
2. Sisačko-moslavačka županija ukoliko provodi projekt na potpomognutom području.

### ***6.2. Prihvatljiva područja provedbe***

Prihvatljiva područja provedbe su administrativno-teritorijalna područja jedinica lokalne samouprave prihvatljivih podnositelja Zahtjeva.

### ***6.3. Prihvatljive građevine***

Prihvatljive su građevine javne namjene, iz područja društvene, javne, komunalne, socijalne, okolišne i gospodarske infrastrukture, koje su na raspolaganju široj lokalnoj zajednici i čija će provedba pridonijeti povećanju standarda društvenih, komunalnih i socijalnih usluga u lokalnoj zajednici, gospodarskom oporavku te jačanju konkurentnosti i ostvarenja vlastitih razvojnih potencijala potpomognutih područja.

Prihvatljive građevine moraju biti u vlasništvu prihvatljivih podnositelja ili u vlasništvu pravnih subjekata čiji su osnivači prihvatljivi podnositelji ili su u njihovom većinskom vlasništvu ili suvlasništvu ili su javno dobro za opću uporabu, a na raspolaganju su široj lokalnoj zajednici.

### ***6.4. Prihvatljive aktivnosti***

Prihvatljive aktivnosti su sve aktivnosti vezane uz izgradnju, nadogradnju, rekonstrukciju, obnovu, modernizaciju i adaptaciju prihvatljivih građevina, osim neprihvatljivih aktivnosti u skladu sa Smjernicama.

U okviru ovog Programa nisu prihvatljivi projekti koji se financiraju ili se planiraju financirati iz EU fondova, Višegodišnjeg financijskog okvira 2021.-2027. uključujući i ITU mehanizam ili Mehanizam za oporavak i otpornost.

### ***6.5. Prihvatljivi troškovi***

Prihvatljivi su troškovi nastali na projektu u provedbenom razdoblju, a odnose se na: trošak pripreme projektno-tehničke dokumentacije (ukoliko isto nije jedini trošak projekta), trošak izvođenja radova, trošak opremanja fiksnom opremom, trošak usluga nadzora gradnje i trošak PDV-a (ukoliko je primjenjivo).

### ***6.6. Iznos financiranja Ministarstva***

- Ukupna vrijednost financiranja Ministarstva, po Korisniku, može iznositi najviše do 150.000,00 eura (slovima: stopedesettisućaeura) s PDV-om.
- Neće se financirati projekt čija je vrijednost manja od 15.000,00 eura (slovima: petnaesttisućaeura) s PDV-om.

### ***6.7. Broj prijavljenih zahtjeva po podnositelju***

Jedan podnositelj zahtjeva može podnijeti **dva zahtjeva** za financiranje Projekta.

### ***6.8. Provedbeno razdoblje***

Za prihvatljive aktivnosti projekta prihvatljivost troškova počinje najranije s **2. siječnjem 2023. godine**, a traje **do roka za predaju Završnog izvješća, odnosno do 31. ožujka 2024. godine**, uz uvjet da se financiranje iz sredstava Ministarstva može koristiti samo u 2023. godini.

## **7. POSTUPCI DO DODJELE SREDSTAVA**

### ***7.1. Zaprimanje, otvaranje zahtjeva, administrativna provjera i provjera prihvatljivosti***

U postupku otvaranja zahtjeva i administrativne provjere utvrđuje se udovoljavaju li pristigli zahtjevi postavljenim uvjetima prihvatljivosti.

Povjerenstvo, nakon provedbe ovog postupka, sastavlja Izvješće o procjeni - Otvaranje i administrativna provjera.

Pregled svih zaprimljenih zahtjeva te obavijest o statusu zahtjeva nakon završetka administrativne provjere, Ministarstvo će objaviti na službenoj mrežnoj stranici [www.razvoj.gov.hr](http://www.razvoj.gov.hr).

Zahtjev koji udovoljava svim uvjetima prihvatljivosti dobiva naziv „Projektni prijedlog“ i upućuje se u postupak vrednovanja u skladu s propisanim procedurama.

## ***7.2. Vrednovanje projektnih prijedloga***

Vrednovanje projektnih prijedloga u nadležnosti je Povjerenstva. U rad Povjerenstva mogu se, po potrebi, uključiti stručne osobe za koje predsjednik/ica Povjerenstva utvrdi da je njihovo sudjelovanje neophodno pri obavljanju određenih zadaća Povjerenstva, ali bez prava odlučivanja.

Povjerenstvo u postupku vrednovanja dodjeljuje bodove svakom projektnom prijedlogu u skladu s propisanim procedurama.

Nakon provedenog postupka vrednovanja Povjerenstvo sastavlja Izvješće o procjeni - Prijedlog za odabir, u kojemu predlaže Listu prijedloga za odabir.

## ***7.3. Odabir projekata***

Listu prijedloga za odabir čine najbolje bodovani projektni prijedlozi. Broj projektnih prijedloga i iznos financiranja utvrđuju se ovisno o raspoloživim sredstvima Programa i u skladu s podnijetim Zahtjevima.

Vrijeme zaprimanja i redoslijed registracije Zahtjeva nije kriterij za dodjelu sredstava Programa.

Dodijeljena sredstva financiranja mogu biti jednaka ili manja od traženih u Zahtjevu. Iznos sredstava utvrđuje se u skladu s postignutim brojem bodova, planiranoj vrijednosti projekta te procjeni doprinosa projektnog prijedloga definirano ciljevima Programa.

Temeljem prijedloga Povjerenstva Ministar donosi Odluku o odabiru projekata i potvrđuje iznos financiranja za svaki odabrani projekt.

Lista odabranih projekata objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Ministarstva [www.razvoj.gov.hr](http://www.razvoj.gov.hr)

Ministarstvo zadržava pravo da u prvom krugu odabira projekata ne dodijeli sredstva podnositeljima zahtjeva kojima su odobrena sredstva za financiranje projekata prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice iz 2022. godine, a koji odobrena sredstva do trenutka donošenja Odluke o odabiru projekata prema ovom Programu nisu realizirali.

Svi prihvatljivi projektni prijedlozi koji su zadovoljili bodovni prag, a neće biti odabrani u prvom krugu odabira, činit će Rezervnu listu projekata koja će biti polazna osnova za daljnji sukcesivni odabir u slučaju odustajanja pojedinih Korisnika, postizanja ušteda na Projektima ili osiguranja dodatnih sredstava za Program, a sve u skladu s osiguranim sredstvima i dinamikom provedbe Programa.

U sukcesivnom odabiru primjenjivat će se i dodatni kriterij gotovosti projekta, odnosno odabrat će se projekti koje su podnositelji već započeli vlastitim sredstvima i nalaze se u fazi provedbe koja jamči završetak radova i stavljanje građevina u funkciju do roka za provedbu Programa.

## **8. UGOVARANJE, OBVEZE KORISNIKA I ZAŠTITNI MEHANIZMI**

Nakon što je donesena Odluka o odabiru, Projektni prijedlog dobiva naziv „Projekt“, a podnositelj zahtjeva „Korisnik“ te Ministarstvo s Korisnikom sklapa Ugovor o financiranju.

Nakon potpisa Ugovora o financiranju Korisnik je dužan Ministarstvu dostaviti bjanko zadužnicu, Dinamički plan provedbe projekta u skladu s odobrenim sredstvima financiranja.

## **9. PROVEDBA PROJEKTA**

### ***9.1. Nabava***

Korisnik je obvezan provesti postupak nabave u skladu s važećim zakonskim propisima iz područja javne nabave u trenutku pokretanja postupka nabave.

Nakon provedenog postupka nabave Korisnik dostavlja Ministarstvu potpisanu i pečatom ovjerenu Izjavu da su svi postupci nabave za Projekt provedeni u skladu s važećim zakonskim propisima iz područja javne nabave.

Ukoliko nadležna tijela utvrde nepravilnost u postupku nabave, Ministarstvo će od Korisnika zatražiti povrat dobivenih sredstava, a ukoliko Korisnik ne udovolji tom zahtjevu, Ministarstvo će aktivirati bjanko zadužnicu.

### ***9.2. Odgovornost za provedbu projekta***

Korisnik u cijelosti snosi odgovornost za provedbu Projekta u svim fazama njegove provedbe.

Korisnik se obvezuje u svojoj organizaciji osigurati svu projektno-tehničku dokumentaciju i sve druge akte (dozvole, suglasnosti) koji su potrebni za realizaciju Projekta te preuzima odgovornost za moguće kašnjenje ili odustajanje od Projekta.

### ***9.3. Plaćanje***

Ministarstvo obavlja plaćanje svih prihvatljivih troškova prema dostavljenom Zahtjevu za plaćanje/nadoknadu sredstava za stvarno izvedene radove/izvršene usluge na Projektu, izravno na račun Korisnika.



#### ***9.4. Nadzor i kontrola***

Ministarstvo vrši nadzor nad provedbom Projekta, a Korisnik je obvezan provoditi detaljni nadzor te osigurati stručni nadzor građenja nad provedbom projekta.

Korisnik je dužan omogućiti predstavnicima Ministarstva uvid u svu dokumentaciju vezanu uz provođenje Projekta kao i terensku kontrolu Projekta.

Odgovornost za provedbu Projekta u cijelosti snosi Korisnik.

#### ***9.5. Završno izvješće***

Po završetku projekta Korisnik je obvezan dostaviti Završno izvješće o provedbi projekta i opravdati prihvatljive troškove, u skladu sa Smjernicama.

Rok za dostavu Završnog izvješća je 31. ožujka 2024. godine.

### **10. PROMIDŽBA, EDUKACIJA, KOMUNIKACIJA I VIDLJIVOST**

Posebnu pozornost u provedbi Programa potrebno je posvetiti promociji aktivnosti te poticanju lokalne zajednice na promicanje vrijednosti Programa i aktivnosti koje se kroz njega provode.

Ministarstvo ima obvezu kontinuirano educirati Podnositelje zahtjeva/Korisnike te izvještavati sve dionike o procesu provedbe Programa te predlagati aktivnosti uz praćenje Programa.

Ministarstvo će sve važne informacije uz provedbu Programa objavljivati putem službene mrežne stranice Ministarstva [www.razvoj.gov.hr](http://www.razvoj.gov.hr).

Komunikacija s Korisnicima odvijat će se redovnom i elektroničkom poštom te putem službene mrežne stranice Ministarstva. Korisnici su dužni pravovremeno se informirati o svim fazama provedbe Projekta te Ministarstvo ne snosi odgovornost za propuštene informacije.

Za dodijeljeno financiranje Korisnik je dužan osigurati javno informiranje o dodijeljenim sredstvima za provedbu Projekta i na taj način stvoriti njegovu prepoznatljivost u lokalnoj zajednici (primjerenom oznakom na financiranoj građevini, u izvješćima ili objavama koje proizlaze iz Projekta ili tijekom javnih događanja vezanih uz Projekt i slično).

### **11. DONOŠENJE PROGRAMA**

Ministar donosi Odluku o prihvaćanju Programa.